

УТВЕРЖДЕН:

Наблюдательным советом Государственного  
фонда развития промышленности

Новосибирской области

(Протокол №7 от 22 ноября 2023 года)

**СТАНДАРТ ФОНДА  
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ  
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ**

**«ЛИЗИНГОВЫЕ ПРОЕКТЫ»**

№ СФ-3-2020

Редакция 4.0

Новосибирск  
2023

## Содержание

1. Введение.....	3
2. Основные термины и определения .....	3
3. Условия программы.....	6
4. Критерии отбора проектов для финансирования .....	7
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта .....	10
6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта.....	10
7. Инструменты финансирования.....	13
8. Экспертиза проектов.....	15
9. Проведение экспертиз проектов.....	18
10. Принятие решения о финансировании проекта.....	21
11. Порядок мониторинга займов.....	23
Приложение № 1 .....	24

## 1. Введение

1.1. Настоящий Стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Государственного фонда развития промышленности Новосибирской области (далее – Фонд) по Программе «Лизинговые проекты» (далее - программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей программой, действующими Стандартами Фонда и условиям предоставления субсидий, за счет средств которой осуществляется финансирование.

## 2. Основные термины и определения

**Аффилированные лица** - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Бенефициарный владелец** - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Государственная информационная система промышленности (ГИСП)** - государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

**Группа лиц** - совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

**День** - рабочий день, определяемый в соответствии с действующим

трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

**Заем** - целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

**Заявитель** - субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший документы в Фонд для участия в Программе «Лизинговые проекты».

**Кредит** - денежные средства, предоставленные Уполномоченным банком Уполномоченной лизинговой компании в целях реализации Лизингового проекта, одобренного Наблюдательным советом Фонда.

**Критические замечания** - недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

**Лизинговый проект (проект)** – совокупность организационно-технических и финансовых мероприятий, имеющих цель закупку, монтаж и установку промышленного оборудования.

Лизинговый проект, как правило, включает в себя один лизинговый договор (договор купли-продажи), однако может включать в себя несколько договоров лизинга и (или) договоров купли-продажи, если они представлены в качестве единой заявки.

**Личный кабинет** - информационная система (далее - ИС) Фонда, обеспечивающая возможность подачи Заявителем заявки и загрузки необходимых документов в электронном виде, а также оценки заявки на соответствие Стандарту и проведение экспертиз Фондом.

**Менеджер проекта** - назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

**Независимая экспертиза проекта** - экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения.

**Обеспечение возврата займа** - виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № СФ-02 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее – Стандарт Фонда № СФ-02).

**Общий бюджет лизингового проекта** - сумма всех затрат по лизинговому проекту за исключением процентов по договору займа между Заявителем и Фондом.

**Поставщик** – это производитель, официальный дистрибьютор или дилер промышленного оборудования по договору лизинга между лизингодателем и Заявителем.

**Промышленное оборудование** – это новое, ранее не использовавшееся оборудование, которое будет отвечать одному из представленных критериев:

1) на момент заключения договора лизинга планируется к производству или находится на этапе производства или на складе Поставщика/Заявителя;

2) на момент подачи Заявки в Фонд смонтировано, но не введено в эксплуатацию, при условии, что оно было передано Поставщиком Заявителю не ранее, чем за 3 месяца до указанной даты.

**Сайт Фонда** - [www.frpnso.ru](http://www.frpnso.ru).

**Статус проекта «Приостановлена работа по проекту»** - присваивается проекту, по которому:

- Завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Наблюдательном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа;<sup>1</sup>

- Завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Наблюдательном совете, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем;<sup>2</sup>

- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Наблюдательный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока;<sup>3</sup>

- Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

**Статус проекта «Прекращена работа по проекту»** - присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;

- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 3 (Трех) месяцев;

- статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 3 (Трех) месяцев.

**Субъект деятельности в сфере промышленности** - российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Новосибирской области.

**Технологическое перевооружение и модернизация** – комплекс мероприятий по повышению технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков на основе наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

<sup>1</sup> Срок, установленный в п.10.13 настоящего Стандарта.

<sup>2</sup> Срок, определенный решением /Наблюдательного совета Фонда.

<sup>3</sup> Срок, установленный в п. 9.20, 10.5 настоящего Стандарта.

**Уполномоченная лизинговая компания (лизингодатель)** – лизинговая компания, удовлетворяющая критериям, размещенным на сайте Фонда развития промышленности - [www.frprf.ru](http://www.frprf.ru), и входящая на момент принятия решения о финансировании Фондом проекта в актуальный список аккредитованных Фондом развития промышленности лизинговых компаний по программе «Лизинговые проекты».

**Уполномоченный банк** – кредитная организация (банк), удовлетворяющая критериям, размещенным на сайте Фонда развития промышленности - [www.frprf.ru](http://www.frprf.ru), и входящая на момент принятия решения о финансировании Фондом проекта в актуальный список аккредитованных Фондом развития промышленности банков по программе «Лизинговые проекты».

**Фонд** - унитарная некоммерческая организация «Государственный фонд развития промышленности Новосибирской области».

**Наблюдательный совет** - коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

Электронная почта Фонда - [info@frpnsso.ru](mailto:info@frpnsso.ru).

### 3. Условия программы

В соответствии с программой «Лизинговые проекты» производится заемное финансирование лизинговых проектов, предусматривающих приобретение промышленного оборудования Заявителем, являющимся субъектом деятельности в сфере промышленности, с целью создания нового предприятия/производства, технологического перевооружения и (или) модернизации основных производственных фондов, для осуществления деятельности в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту, или приобретение Заявителем промышленного оборудования, произведенного Поставщиком - субъектом деятельности в сфере промышленности, осуществляющим деятельность в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту.

3.1. В рамках Программы осуществляется финансовое обеспечение проектов, соответствующих следующим требованиям:

- Заем предоставляется для финансирования от 10% до 90% (включительно) от обязательного для Заявителя платежа первоначального взноса (аванса), который составляет не менее 10% и не более 50 % от стоимости промышленного оборудования, указанной в договоре между лизингодателем и Заявителем. При этом максимальный размер займа Фонда не может превышать 45% стоимости промышленного оборудования.

- Сумма займа – от 5 млн рублей до 100 млн рублей.
- Срок займа - не более 5 лет и не более срока действия договора лизинга.

- Минимальный общий бюджет проекта – 10 млн рублей.

Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

В соответствии с программой «Лизинговые проекты» одному Заявителю может предоставляться финансирование нескольких лизинговых проектов одновременно по нескольким займам, при этом должны соблюдаться ограничения, предусмотренные пунктами 6.5-6.6 настоящего Стандарта.

#### **4. Критерии отбора проектов для финансирования**

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- финансовая состоятельность Заявителя (4.2. настоящего стандарта);
- юридическая состоятельность Заявителя (4.3. настоящего стандарта);
- юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение (4.4. настоящего стандарта);
- качество и достаточность обеспечения возврата займа (п. 4.5. указанного стандарта)
- обоснованность приобретения промышленного оборудования и его соответствие требованиям Программы (п. 4.6. настоящего стандарта);
- финансово-экономическая обоснованность проекта (п. 4.7. настоящего стандарта);
- юридическая состоятельность Поставщика промышленного оборудования (п.4.8 настоящего стандарта)

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков,
- отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию "Юридическая состоятельность Заявителя" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для Заявителя запретов на совершение предполагаемой сделки;
- соответствие Заявителя требованиям раздела 6 настоящего стандарта;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию "Юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для лиц, предоставивших обеспечение, запретов на совершение предполагаемой сделки;
- соответствие лиц, предоставивших обеспечение, требованиям раздела 6

настоящего стандарта;

- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию "Качество и достаточность обеспечения возврата займа" осуществляется экспертиза предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа на соответствие его требованиям к видам обеспечения, предусмотренным условиями программы финансирования, и требованиям Стандарта Фонда № СФ-02 к качеству и достаточности обеспечения.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Обоснованность приобретения промышленного оборудования и его соответствие требованиям Программы» осуществляется, в частности, экспертиза соответствия проекта по следующим параметрам:

- наличие производственных активов Заявителя на территории Российской Федерации или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;

- приобретаемое промышленное оборудование произведено или будет использоваться в отраслях, перечисленных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту;

- приобретаемое промышленное оборудование соответствует хотя бы одному из следующих критериев:

- ✓ оборудование соответствует технологиям, определенным в качестве наилучшей доступной технологии (при наличии соответствующих информационно-технических справочников по наилучшим доступным технологиям либо опубликованных проектов таких справочников) и (или) технологический процесс, для выполнения которого закупается оборудование, соответствует технологиям, определенным в качестве наилучшей доступной технологии (при наличии соответствующих информационно-технических справочников по наилучшим доступным технологиям либо опубликованных проектов таких справочников);

- ✓ оборудование включено в отраслевые планы импортозамещения, утверждаемые федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

- ✓ сбыт продукции, создаваемой с использованием приобретаемого оборудования, направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, в том числе с отнесением к категории импортозамещающих согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

- ✓ является технологическим оборудованием, специальной техникой по обработке древесины и включено в перечень, утвержденный Наблюдательным советом Фонда по согласованию с Минпромторгом России (критерий применяется только для проектов Заявителей, осуществляющих деятельность в сфере, относящейся к Классу 16 "Обработка древесины и производство изделий



из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения" ОКВЭД2)

✓ относится к подъемно-транспортному оборудованию для производства грузовых и транспортных операций, включая перегрузочные машины (грузоподъемные краны и перегружатели всех типов, машины механизации, специализированные перегрузочные комплексы) и технологическую оснастку к ним;

- промышленное оборудование приобретается у Поставщика - субъекта деятельности в сфере промышленности, осуществляющего деятельность в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту, и являющегося производителем оборудования (критерий применяется только для проектов Заявителей, не осуществляющих деятельность в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту);

- промышленное оборудование является новым (соответствие подтверждается Уполномоченной лизинговой компанией);

- наличие производственных активов, материально-технической базы, необходимых компетенций и профессиональная репутация Поставщика.

4.7. Для оценки соответствия проекта программному критерию "Финансово-экономическая обоснованность проекта" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, не содержит внутренних противоречий;

- подтверждение соответствия проекта условиям Программы "Лизинговые проекты";

- подтверждение соответствия планируемых расходов целевому использованию средств финансирования проекта со стороны Фонда.

4.8. Для оценки соответствия проекта программному критерию "Юридическая состоятельность Поставщика промышленного оборудования" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- поставщик является резидентом Российской Федерации<sup>4</sup> или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;

- поставщик не находится в процессе ликвидации или банкротства;

- характер сделки с Поставщиком соответствует его роли, заявленной в проекте (производитель оборудования, официальный дистрибьютор или дилер).

4.9. Для целей настоящего Стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (офшорные зоны), утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.05.2022 №83н или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Для целей настоящего Стандарта кондуитные компании определяются с

---

<sup>4</sup>Определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле

учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения.

## **5. Направления целевого использования средств финансирования проекта**

Средства, полученные Заявителем для финансового обеспечения проекта со стороны Фонда, могут быть направлены исключительно на внесение аванса за приобретаемое в рамках проекта промышленное оборудование Поставщику, указанному в лизинговом договоре между лизингодателем и Заявителем.

## **6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта**

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Новосибирской области;
- являться резидентом Российской Федерации<sup>4</sup>;
- не иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, а также такие иностранные лица не должны иметь возможность определять решения, принимаемые таким обществом в соответствии с заключенным между ними договором;
- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- раскрыть состав участников (акционеров), предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;
- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и/или получения займа;
- не иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, просроченную задолженность перед Фондом, зафиксированных фактов несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательства по

возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств.

Предоставление финансирования проектов Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

#### 6.2. Заявитель не должен иметь:

- неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- просроченную задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед федеральным бюджетом;
- задолженность по заработной плате перед работниками;
- непогашенную просроченную задолженность перед Фондом.

Финансирование проектов предоставляется по решению Наблюдательного совета Фонда:

- Заявителям, имеющим зафиксированные факты несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом по возврату заемных денежных средств (исключение: зафиксировано не более двух случаев несвоевременного выполнения обязательств за период действия ранее заключенных договоров с просрочками не более трёх рабочих дней каждая, срок которой исчисляется со следующего рабочего дня после наступления даты исполнения обязательств согласно условиям соответствующего договора);

Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющим непогашенную просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета (исключение: финансирование проектов Заявителей, входящих в государственные корпорации).

6.3. Лицо, предоставляющее обеспечение по проекту, должно соответствовать следующим требованиям:

- раскрыть состав участников (акционеров);
- не находиться в процессе банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, а также реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, и (или) третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненным и неоспариваемым решениям контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов такого лица.

Для целей настоящего стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

- публичными акционерными обществами, обыкновенные акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, раскрывающим информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится также в отношении дочерних или контролируемых обществ таких публичных акционерных обществ;

- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России<sup>5</sup>, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;

- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ "О международных компаниях и международных фондах" и их дочерними обществами.

6.4. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев лица считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации:

- об участниках (акционерах) лица в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;

- для лица, преобладающее участие в уставном (складочном) капитале которого принадлежит паевому инвестиционному фонду - следующей информации:

- а) обо всех участниках (владельцах инвестиционных паев) такого фонда, которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд;

- б) бенефициарных владельцев участников, указанных в пп. "а" настоящего пункта, в объеме контрольного пакета акций (долей);

- в) об участниках (акционерах) управляющей компании паевого инвестиционного фонда и ее бенефициарных владельцах в объеме контрольного пакета акций (долей).

6.5. В случае, если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом заявки в работу должно выполняться следующее условие: доля заимствований из средств целевого

---

<sup>5</sup> Фонд для определения перечня иностранных бирж руководствуется Указанием Банка России от 11.11.2019 № 5312-У "О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, представляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских депозитарных расписок, по которым эмитент представляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам" (или иным правовым актом, изданным взамен указанного).

финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

6.6. Наблюдательный совет Фонда определяет предельный размер суммарной доли заимствований, предоставляемых из средств целевого финансирования Фонда заявителям, входящим в одну Группу лиц, и устанавливает порядок принятия решений о финансировании в случае, если заявка от такого заявителя приводит к превышению установленного ограничения.

## **7. Инструменты финансирования**

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

7.2.1. 1(Один) процент годовых при условии, что лизинговый проект предусматривает приобретение промышленного оборудования Заявителем, являющимся субъектом деятельности в сфере промышленности, с целью создания нового предприятия/производства, технологического перевооружения и (или) модернизации основных производственных фондов, для осуществления деятельности в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту.

7.2.2. 5(Пять) процентов годовых - в остальных случаях.

7.3. Дата погашения займа не должна превышать минимальную из двух дат: окончание пятилетнего срока либо дата окончания договора лизинга.

7.4. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда № СФ-02.

7.5. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом с учетом особенностей реализации проекта.

7.6. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

7.7. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

7.8. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично (в размере не менее ежеквартального платежа по основному долгу) в любой момент времени.

7.9. При выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части) Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.2 настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду.

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.10. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;
- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;
- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

7.11. Фонд предоставляет целевой заем Заявителю путем перечисления средств на расчетный счет Заявителя, открытый в одном из банков, независимые гарантии которых принимаются Фондом в обеспечение в соответствии с Приложением № 1 к Стандарту Фонда № СФ-02.

7.12. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;
- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;
- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

## **8. Экспертиза проектов**

8.1. Заявитель представляет в Уполномоченную лизинговую компанию документы по проекту согласно перечню, установленному Уполномоченной лизинговой компанией.

8.2. Уполномоченная лизинговая компания:

- рассматривает документы по проекту, представленные Заявителем, в сроки, установленные внутренними документами Уполномоченной лизинговой компании;
- проводит финансово-экономическую и правовую экспертизу в соответствии с внутренними документами Уполномоченной лизинговой компании.

8.3. В случае принятия Уполномоченной лизинговой компанией положительного решения о том, чтобы выступить лизингодателем в проекте Заявителя, Заявитель формирует Заявку в Личном кабинете, либо направляет ее на электронную почту Фонда.

8.4. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Входная экспертиза Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки.

8.5. Прием Заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются через Личный кабинет или электронную почту Фонда.

8.6. Заявитель после получения доступа в Личный кабинет заполняет соответствующую форму Заявки (резюме проекта), либо (в случае отсутствия доступа к Личному кабинету) направляет Заявку на электронную почту Фонда.

8.7. Фонд размещает на Сайте Фонда и в Личном кабинете форму и рекомендации по предоставлению Заявки, разработанные на основе настоящего Стандарта.

До момента начала прохождения экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.8. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;

- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта;
- целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство.

8.9. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются Генеральным директором Фонда и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

Размещенные на сайте Фонда формы бизнес-плана, финансовой модели проекта носят рекомендательный характер. Заявитель может представить бизнес-план, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в бизнес-плане.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
- согласие Заявителя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.10. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.11. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ними.

8.12. Документы в составе Заявки предоставляются в электронном виде и должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать



исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.13 Заявитель гарантируют полноту и достоверность всей представленной информации и несут ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.14. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после заполнения и отправки через Личный кабинет на сайте Фонда или на электронную почту Фонда.

8.15. При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

8.16. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

8.17. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю через Личный кабинет или электронную почту Фонда.

8.18. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается за исключением случаев, указанных в п. 9.26 настоящего Стандарта.

8.19. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

## **9. Проведение экспертиз проектов**

### Этап I. Экспресс-оценка

9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим Стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (Пяти) дней.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы. Заявке присваивается статус «Подготовка комплекта документов»;
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов,

установленным Фондом. Заявке присваивается статус «Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки».

9.4. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

9.5. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 3 (Трех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

#### Этап II. Входная экспертиза

9.6. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

Также на этапе входной экспертизы Фондом проводится оценка качества и достаточности предлагаемого Заявителем обеспечения возврата займа в соответствии с требованиями Стандарта Фонда № СФ-02.

9.7. В рамках входной экспертизы Заявитель загружает в Личный кабинет или направляет на электронную почту Фонда основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.8. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Срок такой проверки не может превышать 5 (Пяти) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам - 2 (Двух) дней.

9.9. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

9.10. В случае несоответствия одного или нескольких документов, необходимых для проведения комплексной экспертизы, установленным требованиям и рекомендациям<sup>6</sup>, Заявитель получает соответствующее уведомление в Личном кабинете или по электронной почте с указанием перечня таких документов. Проекту присваивается статус «Направлен на доработку по результатам входной экспертизы».

9.11. Входная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае несоответствия предлагаемого Заявителем обеспечения по возврату займа требованиям, установленным Стандартом Фонда № СФ-02. Заявке присваивается статус «Прекращена работа по проекту», Заявитель получает соответствующее уведомление в Личном кабинете или по электронной почте.

9.12. В случае соответствия всех обязательных документов установленным требованиям и рекомендациям, уполномоченное должностное лицо Фонда присваивает Заявке статус «Комплексная экспертиза» и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

9.13. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не

---

<sup>6</sup> Устанавливаются в порядке и в соответствии с пунктом 8.9 настоящего Стандарта.

представлены документы, не актуализировалась информация более 3 (Трех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

### Этап III. Комплексная экспертиза

9.14. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом

проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- производственно-технологическая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Наблюдательного совета.

9.15. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- обеспечивает проведение анализа предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.16. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 30 (Тридцати) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

9.17. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.18. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.19. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.20. Сотрудники Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае если Заявитель не предоставил в течение 20 (Двадцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса «Приостановлена работа по проекту» и прекращении

комплексной экспертизы по проекту.

9.21. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.22. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.23. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- неустранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 20 (Двадцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня в Личном кабинете или на электронную почту, указанную Заявителем в Заявке.

9.24. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;
- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в п. 10.14 настоящего Стандарта.

9.25. Менеджер проекта в течение 5 (Пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких экспертиз:

- производственно-технологическая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными настоящим Стандартом, и иными нормативными документами Фонда.

9.26. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

- при внесении Заявителем изменений проекта технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательным советом;
- при изменении Заявителем после принятия Наблюдательным советом решения о предоставлении финансирования по проекту параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;
- при изменении Заявителем параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;
- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту» (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза).

## **10. Принятие решения о финансировании проекта**

10.1. По итогам проведения всех экспертиз проекта Менеджер проекта в течение 3 (Трех) дней направляет Уполномоченной лизинговой компании и Заявителю решение о вынесении проекта на рассмотрение Наблюдательным советом.

10.2. Уполномоченная лизинговая компания информирует Фонд о дате вынесения проекта на рассмотрение в Уполномоченный банк (в случае финансирования Уполномоченной лизинговой компании Уполномоченным банком).

10.3. Уполномоченная лизинговая компания направляет на электронную почту Фонда копию документа, подтверждающего решение Уполномоченного банка по итогам рассмотрения Лизингового проекта. В случае положительного решения Уполномоченного банка, Менеджер проекта выносит проект на рассмотрение Наблюдательного совета.

10.4. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям предоставления займа Фондом.

10.5. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы в течение 3 (Трех) дней предоставляет в Фонд подписанные Основные условия предоставления займа, а также, в случае необходимости, скорректированную Заявку.

По получении полного комплекта документов проекту присваивается статус «Наблюдательный совет». Внесение каких-либо изменений в Заявку, Основные условия предоставления займа и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

10.6. В случае если документы не предоставляются Заявителем в указанные в п.10.5 сроки, проект не выносится на рассмотрение Наблюдательного совета и ему присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

10.7. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным

советом регламентируется уставом Фонда.

10.8. Для рассмотрения проекта на Наблюдательном совете Менеджер проекта готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте. Бизнес-план, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Наблюдательному совету как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

10.9. Наблюдательный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;
- об отказе в финансировании проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

10.10. Фонд направляет Заявителю выписку из протокола заседания Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение 3 (Трех) дней после его подписания.

10.11. В случае принятия Наблюдательным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации / устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и/или устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Наблюдательный совет повторно. В случае не предоставления Заявителем дополнительной информации / устранения выявленных недостатков в определенные Наблюдательным советом сроки, проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

10.12. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на сайте Фонда.

10.13. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 3 (Трех) месяцев после принятия положительного решения Наблюдательным советом, в том числе, по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя.

В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Приостановлена работа по проекту».

10.14. Присвоение проекту статуса «Приостановлена работа по проекту» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и

повторным вынесением на рассмотрение Наблюдательным советом.

Проектам, которым статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 3 (Трех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту». Документы по таким заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

## **11. Порядок мониторинга займов**

11.1. Порядок осуществления Фондом деятельности по мониторингу займов и контролю реализации проектов, отобранных в целях их финансирования по программам Фонда, установленный Стандартом Фонда № СФ-03 «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств» применяется при осуществлении мониторинга займов по настоящему Стандарту с учетом следующего: Фонд не применяет инструменты, указанные в пунктах 3.1.1-3.1.3 и раздел 4 Стандарта № СФ-03.

11.2. Фонд осуществляет мониторинг реализации проекта, изучая отчет, предоставленный Заявителем. Фонд вправе запросить от Заявителя дополнительные документы к предоставленному отчету для реализации процедуры мониторинга.

11.3. Заявитель предоставляет в Фонд документ, подтверждающий перечисление средств Уполномоченной лизинговой компании, не позднее 3 (Трех) дней с момента перечисления денежных средств по займу.

Приложение № 1 к  
Стандарту Фонда  
«Условия и порядок отбора проектов  
для финансирования по программе  
«Лизинговые проекты»

<b>Перечень отраслевых направлений</b>	
<b><i>Раздел С «Обрабатывающие производства»</i></b>	
<b>№ класса ОКВЭД</b>	
08	Добыча полезных ископаемых / Добыча прочих полезных ископаемых
10	Производство пищевых продуктов
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования
<b><i>Раздел Е «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»</i></b>	
38	Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья (при осуществлении хозяйственной деятельности промышленных предприятий в рамках обеспечения экологических требований и нормативов)